

ĐƠN XIN BỔ NHIỆM VÀO ỦY BAN THIẾT LẬP ƯU TIÊN VÀ/HOẶC ỦY BAN ĐỊA PHƯƠNG

Tên _____ Email _____

Địa chỉ Nhà _____ Đường _____

Thành phố _____ Zip _____ Điện thoại: _____

Tên và Địa chỉ Chủ nhân _____ Điện thoại: _____

Nghề nghiệp hiện tại _____ Bạn trên 18 tuổi? _____

Ủy ban xin nộp vào Ủy ban Thiết lập Ưu tiên Toàn Quận mà thôi
 Cả Ủy ban Địa phương lẫn Ủy ban Thiết lập Ưu tiên Toàn Quận

Xin liệt kê nếu đại diện cho một tổ chức _____

Lý do Nộp đơn _____

Kinh nghiệm liên quan _____

Có thể đính kèm thêm trang và thêm thông tin.

Liệt kê bất cứ tổ chức nào mà trong đó bạn là một viên chức hoặc là một nhân viên được tài trợ bởi, hoặc có thể yêu cầu tài trợ từ Quỹ Phát Triển Cộng Đồng hoặc từ các chương trình HOME: _____

Ngày _____ Ký tên _____

Xin gửi về: Federal Grants Division
Marin County Community Development Agency
3501 Civic Center Drive, Room 308
San Rafael, CA 94903-4157
Phone: (415) 473-6279
Fax: (415) 473-7880
Email: asbrown@marincounty.org

Xin lưu ý rằng nếu người nộp đơn là viên chức hoặc là nhân viên của một tổ chức tiếp nhận tài trợ CDBG hoặc HOME có thể không đủ điều kiện để phục vụ như là một thành viên ủy ban do xung đột lợi ích. Để biết thêm thông tin đầy đủ về xung đột lợi ích, hay xem <http://www.gpo.gov/fdsys/pkg/CFR-2012-title24-vol3/xml/CFR-2012-title24-vol3-sec570-611.xml> .

GHI CHÚ: Đơn này sẽ có hiệu lực trong thời hạn một năm. Nếu bạn muốn có thông tin về xung đột lợi ích hoặc các điều kiện đòi hỏi khác của vị trí, hoặc muốn kiểm tra tình trạng của đơn xin thì xin vui lòng liên hệ với các văn phòng Federal Grants (Tài trợ Liên bang), 415-473-6279. Các thành viên Ủy ban có thể được yêu cầu phải nộp một tờ khai tài chính với Quận (nguồn thu nhập, lợi ích trong bất động sản, đầu tư, và các vị trí trong doanh nghiệp), và đó sẽ là một tài liệu công cộng